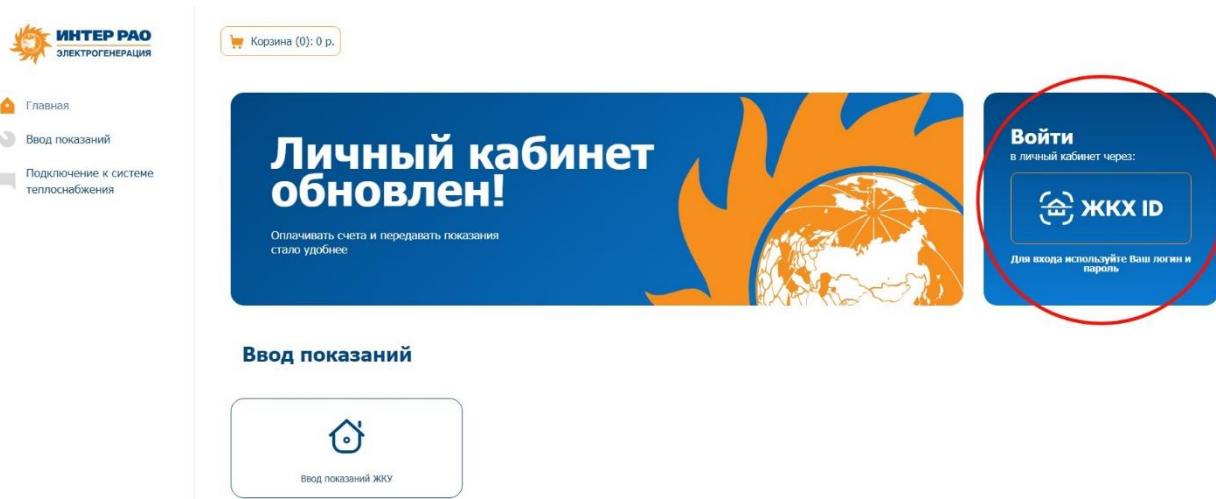
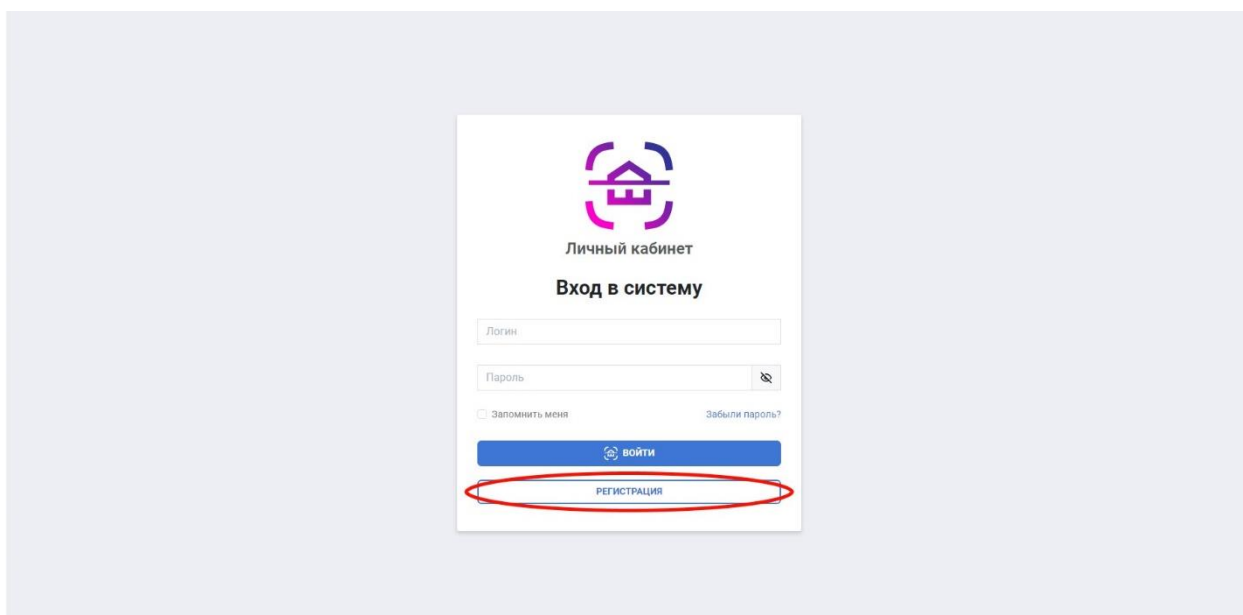


Ввести в адресной строке любого поисковика new-lkk.iraio-generation.ru

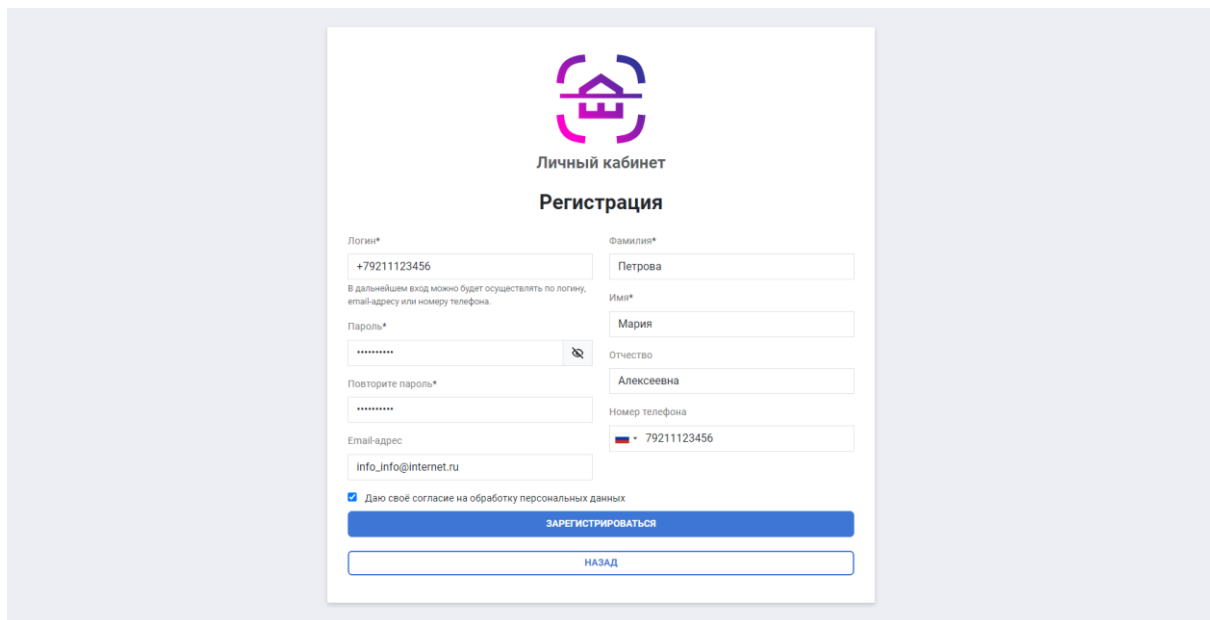
1 шаг: после клика в новом окне откроется главная страница Личного кабинета для услуг ЖКХ, для регистрации необходимо щёлкнуть на кнопку «Войти».



В открывшемся окне нажимаем на ссылку «Регистрация»



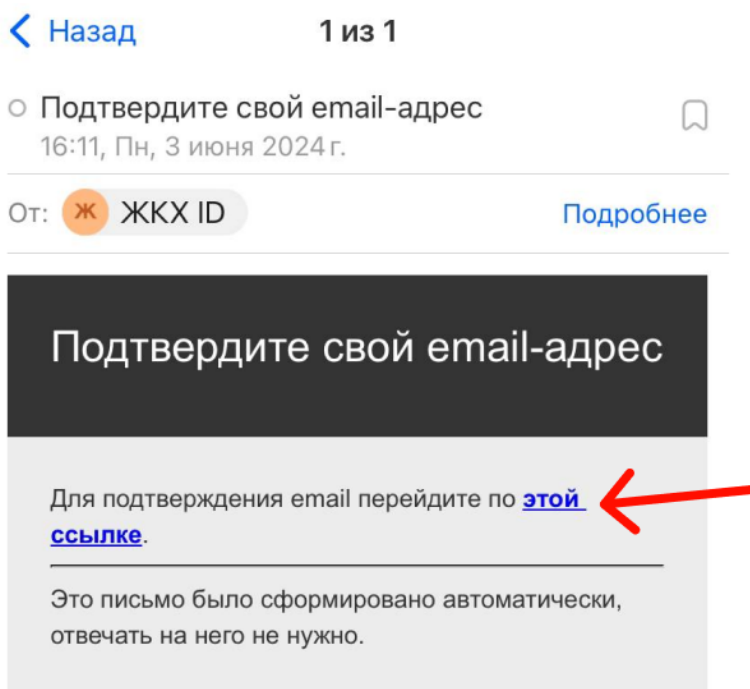
2 шаг: в открывшейся форме для регистрации ввести свои данные: логин, пароль, адрес электронной почты, ФИО, номер мобильного телефона. Обязательные к заполнению строки помечены звездочкой. Поставить галочку у согласия на обработку персональных данных и нажать кнопку «Зарегистрироваться».



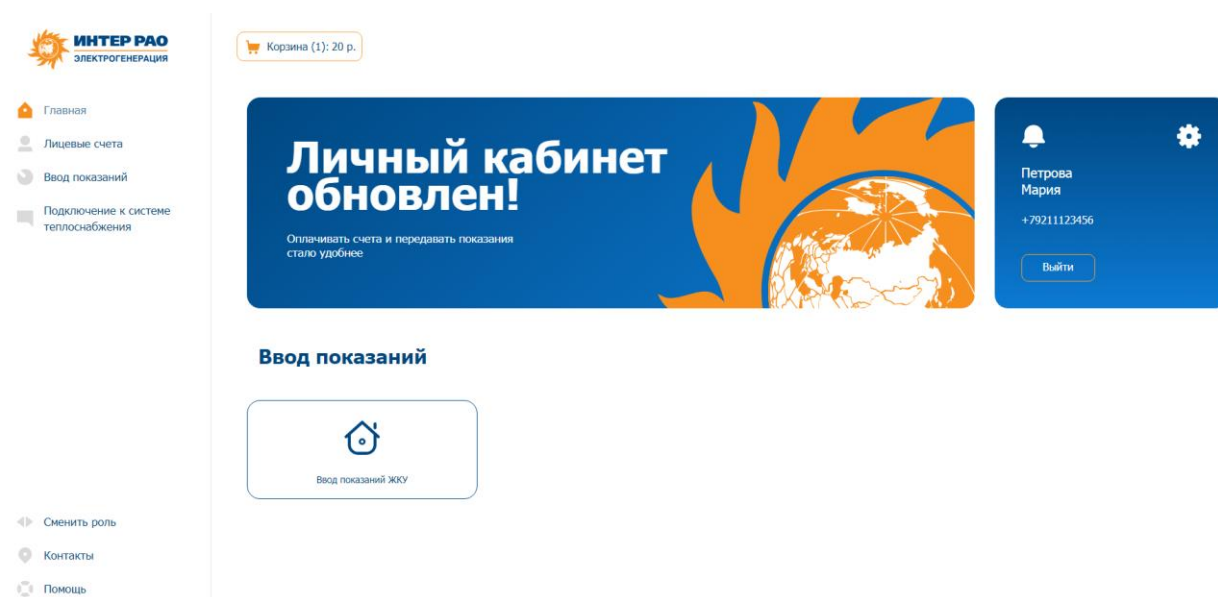
The screenshot shows a registration form titled "Личный кабинет" (Personal Account) and "Регистрация" (Registration). The form includes the following fields and elements:

- Логин*** (Login): +79211123456
- Пароль*** (Password): [masked]
- Повторите пароль*** (Repeat password): [masked]
- Email-адрес** (Email address): info_info@internet.ru
- Фамилия*** (Surname): Петрова
- Имя*** (Name): Мария
- Отчество** (Patronymic): Алексеевна
- Номер телефона** (Phone number): 79211123456
- Даю свое согласие на обработку персональных данных (I agree to the processing of personal data)
- ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ** (REGISTER)
- НАЗАД** (BACK)

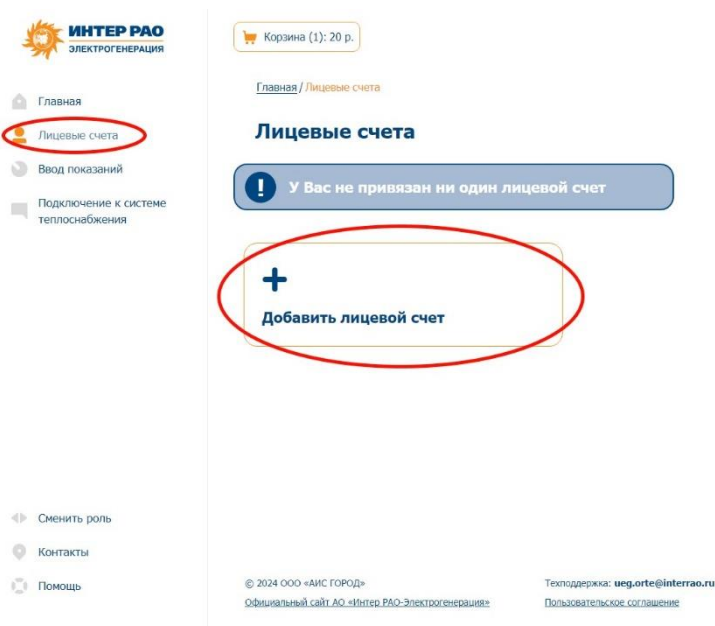
3 шаг: на указанную при регистрации электронную почту будет отправлена **подтверждающая ссылка**, по которой нужно кликнуть, чтобы завершить процесс регистрации личного кабинета.



4 шаг: Вы зарегистрировали Личный кабинет для оплаты услуг ЖКХ.



5 шаг: теперь можно привязать в Личный кабинет свои лицевые счета. Для этого щёлкните на кнопку «Лицевые счета» в верхней левой части экрана. В появившемся окне нажмите на кнопку «Добавить лицевой счёт».



6 шаг: в открывшейся форме введите адрес, выбрав из списка название населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры, а также номер лицевого счёта. Поставьте галочку, что вы не робот, и нажмите «Добавить».

The screenshot shows the 'Добавление лицевого счета' (Add meter account) form. On the left is a navigation menu with 'Лицевые счета' (Meter accounts) selected. The form includes a shopping cart icon with 'Корзина (1): 20 р.', a breadcrumb trail 'Главная / Лицевые счета / Добавление лицевого счета', and a title 'Добавление лицевого счета'. The form fields are: 'Район' (District) with a dropdown 'Выбрать район...', 'Дом' (House) with a dropdown 'Дом', 'Населенный пункт' (Settlement) with a dropdown 'Населенный пункт', 'Квартира' (Apartment) with a dropdown 'Квартира', and 'Улица' (Street) with a dropdown 'Улица'. Below these is a 'Лицевой счет' (Meter account) input field containing 'Лицевой счет'. A 'Я не робот' (I am not a robot) checkbox is checked, with a SmartCaptcha by Yandex Cloud logo. A second checkbox is checked: 'Добавляя Лицевой счет, Вы принимаете Пользовательское соглашение и даете согласие на обработку персональных данных'. A link for 'Пользовательское соглашение сервисов' is provided. At the bottom is a blue 'Добавить' (Add) button.

7 шаг: лицевой счёт будет отображаться в списке лицевых счетов в центральной части экрана. Также можно добавить и все остальные свои счета: за квартиру, дом, дачу, счета родителей и др.

The screenshot shows the 'Лицевые счета' (Meter accounts) list. The navigation menu on the left remains the same. The main content area has a title 'Лицевые счета' and a shopping cart icon 'Корзина (1): 20 р.'. A breadcrumb trail 'Главная / Лицевые счета' is present. A card displays the following information: 'г. Верхний Тагил' (Upper Tagil), 'Ленина, 51, 1' (Lenina, 51, 1), '№15123456789', and 'Петрова Мария Алексеевна'. To the right of the card is a large blue button with a plus sign and the text 'Добавить лицевой счет' (Add meter account). At the bottom, there is a footer with copyright information: '© 2024 ООО «АИС ГОРОД»' and 'Официальный сайт АО «Интер-РАО-Электрогенерация»', and technical support contact: 'Техподдержка: ueg.orte@interra.ru' and 'Пользовательское соглашение'.

Теперь Вы контролируете расчёты по своим счетам, видите историю начислений по всем услугам, можете передавать показания электро и водосчётчиков, хранить и в любое время просматривать квитанции, оплачивать их, получать консультации, информацию об электросчётчике и др. Квитанции в формате pdf-доступны к просмотру и скачиванию на вкладке Справки - Извещение на оплату.

The screenshot displays the user interface of the 'ИНТЕР РАО ЭЛЕКТРОГЕНЕРАЦИЯ' website. On the left is a navigation menu with items: Главная, Лицевые счета, Ввод показаний, Подключение к системе теплоснабжения, Сменить роль, Контакты, and Помощь. The main content area shows the user's profile: 'ЛС № 15123456789 Петрова Мария Алексеевна г. Верхний Тагил, ул. Ленина 51, 1 Текущее состояние счета* 0.00 Р'. Below this is a navigation bar with tabs: Ввод показаний, Оплата, История оплат, Справки, Расчет, and Прочее. The 'Справки' tab is active, showing a list of report types: 'Справка по лицевому счету', 'Справка по задолженности', and 'Извещение на оплату'. A red arrow points to the 'Извещение на оплату' option. Below the list is a form for 'Отопление' with fields for 'Новое показание' and 'Расход', and a 'Добавить' button. The current reading is '160.415' with a note 'Последнее показание (16.07.2024)'. On the right, it shows 'счётчик отопления № 1900055' and 'Дата ликвидации: 22.09.2024'. At the bottom, there is copyright information and contact details.

Желаем Вам комфортной работы в Вашем Личном кабинете!